

## **REQUISITOS PARA EL TRAMITE DE CERTIFICACION**

### **COMERCIANTE INDIVIDUAL**

**Este tramite lo puede realizar directamente el proveedor**

1. *Una Auténtica por todas las firmas*
2. *Una Auténtica por todas copias*
3. *Documentos de identificación del representante legal (identidad y RTN)*
4. *Recibo de pago vigente TGR-01 (del mes corriente que realiza el tramite) a nombre de la Secretaria de Coordinación General de Gobierno (institución 280, en el código 12121 emisión, constancias, certificaciones y otros)*
5. *FRP-008 Formulario de Carta Poder firmado por el representante legal de la empresa (opcional)*
6. *Documento que acredite la constitución en el país de origen, incluidas todas sus modificaciones (Escritura y sus modificaciones).*
7. *Formulario de Único de Inscripción, llenar la información allí solicitada e indicar el rubro (dar clic aquí para ver rubro)*
8. *Copia del Identificador Tributario enlazado de la Empresa.*
9. *Copia del Permiso de operación. (El domicilio y el área de actividad solicitada debe ser congruente con la información que se manifiesta en este formulario).*
10. *Estados financieros del último ejercicio fiscal (en caso de inicio de operaciones de la empresa, la situación financiera de apertura).*
11. *Constancia de Inicio de Operaciones emitida por el SAR en caso que la Empresa venga iniciando operaciones.*
12. *Volumen de ventas en caso que los ingresos sean menores a 10 millones o Informe de auditoría externa a los estados financieros del ultimo ejercicio fiscal en caso que los ingresos sean mayor a 10 millones adjuntar constancia de la CNBS de la firma auditora o del Contador independiente).*
13. *Documentación acreditativa según el rubro solicitado. (dar clic aquí para ver constancia según el rubro).*
14. *FRP-005 (Formulario de Declaración Jurada) firmada por el representante legal de la empresa.*

**NOTA:** Todos los formularios y fotocopias de documentos deben ser refrendados con la media firma y el sello azul del notario.